

Jäsenhakemuksen teko ja partion asiointipalvelu

Viinikan Siniset & Viinikan Sinitytöt
2020

Suomen Partiolaiset lanseerasivat uuden asiointipalvelun partiolaisille ja heidän huoltajilleen syksyllä 2020. Tämä palvelu korvaa vanhempien näkökulmasta vanhan Kuksan käyttöliittymän. Uuden asiointipalvelun myötä jäsenen rekisteröintiprosessi on hieman muuttunut aikaisemmasta.

Luethan nämä ohjeet siis tarkasti!

Jos sinä tai lapsesi ette ole aikaisemmin olleet partiossa, toimi näin:

1. Mene valitsemasi lippukunnan "Tervetuloa"-sivulle

POJAT Viinikan Sinisten Tervetuloa-sivu:

<https://kuksa.partio.fi/kotisivut/jasenyys.aspx?id=9999711>

TYTÖT Viinikan Sinityttöjen Tervetuloa-sivu:

<https://kuksa.partio.fi/kotisivut/jasenyys.aspx?id=9999712>

2. Paina ensimmäisestä laatikosta kohtaa "Rekisteröidy huoltajaksi"

Täytä lomake omilla tiedoillasi. **HUOM. EI LAPSEN TIETOJA TÄHÄN.**



 **Tervetuloa mukaan!**

Kiitos, olemme vastaanottaneet rekisteröitymisesi.
Saat osoitteen ja tunnukset asiointipalveluun sähköpostilla.

Tarkemmat ohjeet löydät [täältä](#).

Löydä Partio sosiaalisesta mediasta

Facebook: [Partio](#)
Instagram: [@partioscout](#)
Twitter: [@Partiolaiset](#)
Youtube: [Suomen partiolaiset](#)

3. Viimeistele tunnusten teko sähköpostiin tulevan huoltajanumeron avulla

Täytettyäsi lomakkeen, saat hetken kuluttua sähköpostiin huoltajanumeron (viestissä puhutaan jäsennumerosta), jonka avulla saat viimeisteltyä huoltajatunnusten teon.

Mene osoitteeseen asiointi.partio.fi ja paina "rekisteröidy"

Syötä saamasi huoltajanumero ja käyttämäsi sähköpostiosoite.
Seuraavassa vaiheessa saat valittua itsellesi mieleisin kirjautumistavan.

Rekisteröidy

1 Täytä jäsentietosi 2 Valitse kirjautumistapa 3 Viimeistele rekisteröinti

Partioid on käytössä ainoastaan partiolaisille ja huoltajille. Tunnistaudu partiolaiseksi käyttäen partiorekisteri Kuksassa olevaa jäsennumeroasi ja sähköpostiosoitettasi. Tunnistaudu huoltajaksi käyttäen sähköpostitse lähetettyä huoltajanumeroasi.

Voit lisätä sähköpostiosoitteesi jäsenrekisteriin [tästä](#). Jos et muista jäsenrekisteriin merkittyä sähköpostiosoitettasi tai et enää käytä sitä, ota yhteyttä lippukuntasi jäsenrekisterinhoitajaan. Vaihtoehtoisesti voit kysyä asiasta Suomen Partiolaisten [jäsenpalvelusta](#).

Löydät tämän jäsenkortista tai jäsenmaksulaskusta. Huoltajanumeron löydät huoltajalle lähetetystä sähköpostista.

Oltava sama kuin jäsenrekisterissä

Hyväksyn palvelun käyttöehdot ja olen tietoinen [tietosuojaselosteesta](#).

Näiden vaiheiden jälkeen olet luonut itselleni huoltajatunnukset, joiden avulla kirjaudutaan asiointipalveluun.

**VANHEMMAT JOILLA ON JO AIKAISEMMIN OLLEET KUKSATUNNUKSET,
TÄSTÄ ETEENPÄIN OHJEET OVAT YHTENEVÄT!!**

Asiointipalvelusta löytää kootusti yksillä tunnuksilla kaikki saman perheen partiolaiset, tietoa Suomen partiolaisten ajankohtaisista asioista ja palvelusta löydät myös kätevästi mm. jäsenlaskut.

Asiointipalvelu löytyy siis osoitteesta

asiointi.partio.fi

Tehtyäsi huoltajatunnukset, sinun täytyy seuraavaksi lisätä järjestelmään huollettavasi ja sen jälkeen tehdä hänelle jäsenhakemus haluamaasi lippukuntaan (toivottavasti tietysti Viinikkaan).

Asiointipalvelun etusivu näyttää huoltajalle tältä:

ETUSIVU JÄSENYYS ▾ PERHE

Tervetuloa sähköiseen asiointipalveluun

Suomen Partiolaiset - Finlands Scouter ry
Tervetuloa uuteen asiointipalveluun
Asiointipalvelu on huoltajille ja jäsenille suunnattu palvelu, jossa on helppo hoitaa monenlaisia partion jäsenasioita. Ohjeita asiointipalvelun käyttöön löydät [täältä](#)

Suomen Partiolaiset - Finlands Scouter ry
Finnjamboree Kajo 15.-23.7.2022 Evolla Hämeenlinnassa
Seuraa Kajoa somessa @kajo_2022 #kajo2022 #finnjamboree #partioscout <https://finnjamboree.fi/>

Jäsentietosi

Jäsennumero 10815766
Laskutustapa Sähköpostilasku

Testi Tahvo
Kysymyskuja 1
33820 Tampere
hanna.lehto@teliacompany.com
0401234567

On tärkeää, että yhteystietosi ovat ajan tasalla. Tarkista tietojen oikeellisuus ja päivitä sähköpostiosoitteesi ajantasalle.

Päivitä yhteystiedot

Ajankohtaista

7.8.2020 - Suomen Partiolaiset - Finlands Scouter ry: Ohjeita korona-aikaan lippukunnille

Siirry ajankohtaisiin viesteihin

Partion kampanjat

Täältä pääset tutustumaan partion ajankohtaisiin kampanjoihin!

Kampanjat

Laskut

Täältä näet avoimet laskut ja laskutushistorian

Laskut

Jäsenkortti

Täältä näet ja tulostat jäsenkorttisi.

Jäsenkortti

4. Lisää lapsen tiedot järjestelmään

Paina ensin kohdasta ”Perhe”. Sinulle aukeaa sivu, josta voit jatkossa hallinnoida perheesi partiolaisia. Paina kohdasta ”lisää huollettava” ja täytä lapsen tiedot. **HUOM.** Jos lapsella ei ole puhelinnumeroa, älä laita lomakkeeseen omaasi, vaan esimerkiksi pelkkä 0



5. Jäsenhakemuksen teko lippukuntaan

Kun lapsi on lisätty järjestelmään, paina seuraavaksi ”Jäsenyys” -> ”Jäsenhakemus”. Valitse, että olet tekemässä jäsenhakemusta huollettavalle. Tämän jälkeen sinulle aukeaa alasvetovalikko, josta pitäisi löytyä lapsesi nimi. Sen jälkeen paina ”jatka”.

A screenshot of a web form titled 'Valitse, kenen jäsenhakemusta olet tekemässä'. There are two radio button options: 'Itselle' (unselected) and 'Huollettavalle' (selected). The 'Huollettavalle' option is highlighted with a yellow circle. Below the options, there is a text label 'Valitse huollettava' and a dropdown menu with a downward arrow.

Jäsenhakemus huollettavalle uuteen lippukuntaan

Perustiedot

Nimi

Tahvo Esimerkki

Katuosoite

Testikuja 1

Postinumero

33820

Postitoimipaikka

Tampere

Maa

-

Jäsenhakemus

Hae lippukuntaa nimellä tai postinumerolla

viinikan

Hae

* Valitse lippukunta

Viinikan Siniset ry

Maksan huollettavan laskut

Postinumerohaku ei (toistaiseksi) toimi, joten hae lippukuntaa sen nimellä. Kun olet kirjoittanut lippukunnan, paina "hae". Haku kestää hetken, jonka jälkeen lippukunnan pitäisi ilmestyä alavetovalikkoon. Täytä lomake loppuun haluamillasi tiedoilla.

Jäsenetulehti on suositeltava! Sieltä löytyy paljon alueellistakin partiotietoa ja juttuja tapahtumista 😊

Lähetettyäsi lomakkeen jäsenhakemus näkyy lippukunnassa, ja se pyritään käsittelemään mahdollisimman pian. Kun hakemus on käsitelty, tulee lapsen tietoihin tietoja lippukunnasta, ryhmästä, tapahtumaosallistumisista jne.

Lapsen tietoja pääsee tarkastelemaan asiointipalvelussa ”perhe” -> ”lapsen nimi” (keltaisella merkattu). **Tässä samassa kohtaa lapselle voi myös lisätä useamman huoltajan kohdasta ”lisää huoltaja”.**

Tällöin halutulle huoltajalle lähtee sähköposti, jossa pyydetään rekisteröimään tiedot aivan kuten ensimmäisenkin huoltajan kohdalla.

Valitsemalla huollettavan nimen, pääset näkemään ja muokkaamaan huollettavan tietoja.

Huollettavat

Tahvo Esimerkki

Lisää huoltaja Tee jäsenhakemus

Huoltajat
Tahvo Testi

Lisää huollettava

Jos ilmenee kysyttävää tai ongelmia, yritän parhaani mukaan auttaa.
Järjestelmässä tehdään todennäköisesti vielä tovi päivityksiä/korjauksia,
joten älkää suotta hämmentykö!

Kriittisissä asioissa minut tavoittaa puhelimella/tekstarilla (p. 040 5360996)
ja muutoin hanna.lehto@partio.fi